

# AJAX København

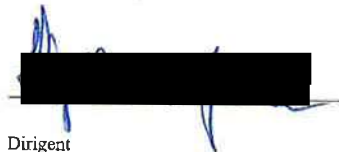
Enghavevej 90, 2450 København SV

CVR-nr. 15 97 53 50

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2018**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den 9. april 2019.



Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for AJAX København.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.


Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København SV, den 25-02-2019

### Bestyrelse

  
Anette Laustsen  
Formand

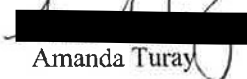
  
Niels Jensen  
Næstformand

  
Bente Gardil

  
Tim Myhrvold

  
Jan Barslev

  
Annette Grønmann

  
Amanda Turay

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til medlemmerne i AJAX København**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for AJAX København for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.


Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 25/2 2019

### **Grant Thornton**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36



Jan Tønnesen  
statsautoriseret revisor  
mne9459



Allan Breiling  
statsautoriseret revisor  
mne35809

## Foreningsoplysninger

---

### Foreningen

AJAX København  
Enghavevej 90  
2450 København SV

Telefon: 33550001  
Hjemmeside: [www.ajax.dk](http://www.ajax.dk)

CVR-nr.: 15 97 53 50  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Bestyrelse

Anette Laustsen, Formand  
Niels Jensen, Næstformand  
Bente Gardil  
Tim Myhrvold  
Jan Barslev  
Annette Grønmann  
Amanda Turay

### Revision

Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Stockholmsgade 45  
2100 København Ø

### Dattervirksomhed

Ajax København Dame Senior ApS, København

## Ledelsesberetning

---

### Aktiviteter og økonomiske forhold

Ajax København er Danmarks største håndboldklub med mange daglige opgaver, som ikke alle kan løses på frivillig basis og bestyrelsen besluttede derfor at ansætte Annette Grønmann fra den 1. juni 2018 i en stilling på 32 timer om ugen.

2018 blev året, hvor vi desværre måtte aflyse vores traditionsrige stævne BDO Cup og det ser ikke ud til, at vi kan skaffe kræfterne til at genoptage afholdelse af det stævne.

Et nyt tiltag har til gengæld set dagens lys i 2018 "Ajax Happy Kidz" – håndbold for børn med udviklingshandicaps. Et fantastisk tiltag, som nogle af vores dedikerede medlemmer har fået op at stå og som på alle måder passer til vores værdisæt "Resultater med socialt ansvar".

Morten Petersen, Ajax tidligere formand, mr. Ajax og meget mere gik bort den 6. juni 2018. Vi har som klub sagt farvel til en mand med et kæmpe Ajax-hjerte.

Regnskabet for 2018 viser et overskud på 276.986 kr. Et rigtig flot resultat i forlængelse af beslutningen om at have fast personale ansat.

### Sportsligt

Sæsonen 2018-2019 er i skrivende stund ikke afsluttet, men der viser sig allerede mange fine sportslige præstationer.

Herrerne fik en svær start og havde efter 6 kampe kun 3 point, herefter vandt de 5 kampe i streg, for igen kun at opnå 1 point i 3 kampe. De sidste to kampe har givet 4 point og placerer holdet i den bedste halvdel af 1. division.

Damerne har virkelig rykket sig i forhold til sidste sæson og har efter 19 kampe opnået 10 point i HTH ligaen.

Klubbens 2. herrer ligger i skrivende stund suverænt i spidsen af 3. division og måske bliver det i denne sæson, at holdet kan rykke i 2. division.

På pigesiden har vi U18 og U12 i de bedste rækker efter jul. Generelt har vi rigtig mange talentfulde børn og unge i klubben og vi glæder os til at følge deres udvikling i de kommende år.



## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Årsrapporten for AJAX København er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed, med tilpasning til foreningens aktivitet og formål.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Resultatopgørelsen**

#### **Nettoomsætning**

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### **Afdelingsomkostninger**

Afdelingsomkostninger omfatter foreningsrelaterede omkostninger, herunder omkostninger til deltagelse i stævner, godtgørelse af trænere mv.

#### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Udbytte fra kapitalandel i tilknyttet virksomhed indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Ejendommen er opført på lejet grund. Ejendommen afskrives over 75 år med en restværdi fastsat til 0 %.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Finansielle anlægsaktiver**

#### **Kapitalandel i tilknyttet virksomhed**

Kapitalandel i tilknyttet virksomhed måles til kostpris. Er genindvindingsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

#### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
1 Indtægter og resultat af aktiviteter	1.106.218	807.787
2 Anden omsætning	1.499.016	1.256.838
3 Afdelingsomkostninger	-1.701.716	-1.681.977
4 Andre eksterne omkostninger	-187.452	-200.253
<b>Bruttoresultat</b>	<b>716.066</b>	<b>182.395</b>
8 Personaleomkostninger	-434.396	-203.462
9 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-5.696	-5.696
<b>Driftsresultat</b>	<b>275.974</b>	<b>-26.763</b>
Andre finansielle indtægter	1.085	759
Øvrige finansielle omkostninger	-73	-3
<b>Årets resultat</b>	<b>276.986</b>	<b>-26.007</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	276.986	0
Disponeret fra overført resultat	0	-26.007
<b>Disponeret i alt</b>	<b>276.986</b>	<b>-26.007</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
10 Grunde og bygninger	193.685	199.381
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>193.685</u>	<u>199.381</u>
11 Kapitalandel i tilknyttet virksomhed	50.000	50.000
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>243.685</u></b>	<b><u>249.381</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	102.425	15.175
12 Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	151.149	17.102
13 Andre tilgodehavender	179.208	725.307
14 Periodeafgrænsningsposter	16.821	2.551
Tilgodehavender i alt	<u>449.603</u>	<u>760.135</u>
15 Likvide beholdninger	<u>1.137.657</u>	<u>549.574</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>1.587.260</u></b>	<b><u>1.309.709</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>1.830.945</u></b>	<b><u>1.559.090</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>Egenkapital</b>		
16 Overført resultat	806.667	529.681
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>806.667</b>	<b>529.681</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
17 Modtagne forudbetalinger fra kunder	77.682	51.049
Leverandører af varer og tjenesteydelser	107.200	257.394
18 Anden gæld	686.295	557.949
19 Periodeafgrænsningsposter	153.101	163.017
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.024.278	1.029.409
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.024.278</b>	<b>1.029.409</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>1.830.945</b>	<b>1.559.090</b>

## Noter

	2018	2017
<b>1. Indtægter og resultat af aktiviteter</b>		
Kontingentindtægter		
Kontingent, U8 og Sportslørdag	132.857	92.572
Kontingent, U10	96.125	196.936
Kontingent, U12	90.980	91.110
Kontingent, U14	99.176	98.359
Kontingent, U16	147.955	95.270
Kontingent, U18	89.817	94.080
Kontingent, seniorer	207.849	146.898
Krediterede kontingentindtægter	-18.274	-261.174
Kontingentindtægter i alt	<u>846.485</u>	<u>554.051</u>
Resultat af Team Ajax		
Sponsorindtægter	115.000	237.786
Salg af rekvisitter	5.640	5.397
Egenbetaling	0	66.109
Rejseudgifter	-7.612	-46.596
Rekvisitter	-167.552	-273.467
Spillertøj, periodiseret	0	-68.094
Resultat af Team Ajax i alt	<u>-54.524</u>	<u>-78.865</u>
Resultat af Cafeteriet		
Omsætning	987.510	743.309
Vareforbrug	-592.948	-438.302
Forpagtningsafgift	-54.636	-53.263
El, vand og varme	-56.638	-88.676
Småanskaffelser	-79.010	-24.129
Telefon	-9.503	-14.523
Gebyrer mv.	-11.634	-2.784
Forsikringer	-7.245	-11.392
Rengøring	-7.968	-4.101
Reparationer og vedligeholdelse	-6.992	-11.387
Resultat af Cafeteriet i alt	<u>160.936</u>	<u>94.752</u>

**Noter**

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Resultat af Klubhuset		
Anden udlejning	339.300	396.280
Klubhusudlejning	26.000	27.080
Tilskud mv.	1	36.500
Vand	-6.672	-14.286
Rengøring	-16.623	-2.908
El	-76.809	-114.046
Ejendomsskat	-24.627	-28.105
Forsikringer	-25.178	-26.890
Reparationer og vedligeholdelse	-49.411	-7.002
Administration	-8.685	-7.850
Småanskaffelser mv.	-3.975	-14.859
Tilskud til istandsættelse, Københavns Kommune	0	500.000
Istandsættelse, Klubhus	0	-506.065
Resultat af Klubhuset i alt	<u>153.321</u>	<u>237.849</u>
	<b><u>1.106.218</u></b>	<b><u>807.787</u></b>
<b>2. Anden omsætning</b>		
Øvrige indtægter	138.754	254.079
Egenbetaling, stævner og træningslejr	411.645	306.259
Prag-tur, netto	79.888	-31.861
Tilskud, Københavns Kommune	699.716	471.359
Skoleprojekt	97.400	64.800
Fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver	36.783	124.042
Handball 4all	34.830	68.160
	<b><u>1.499.016</u></b>	<b><u>1.256.838</u></b>



**Noter**

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>3. Afdelingsomkostninger</b>		
Stævnegebyrer	546.501	347.399
Trænergodtgørelse mv.	714.813	873.583
Sportskonsulenter	27.547	38.470
KHF-/SHF-/DHF-tilmeldinger	309.887	290.375
Transport	22.798	28.032
Trænerkurser	106.505	102.285
Tilskud, trænerkurser	-65.991	-72.582
Afslutningsfest	18.720	39.620
Rekvisitter	20.936	34.795
	<b><u>1.701.716</u></b>	<b><u>1.681.977</u></b>
<b>4. Andre eksterne omkostninger</b>		
Salgsomkostninger, jf. note 5	14.913	11.785
Lokaleomkostninger, jf. note 6	45.367	26.564
Administrationsomkostninger, jf. note 7	127.172	161.904
	<b><u>187.452</u></b>	<b><u>200.253</u></b>
<b>5. Salgsomkostninger</b>		
Anden repræsentation	0	1.300
Marketing	14.913	10.485
	<b><u>14.913</u></b>	<b><u>11.785</u></b>
<b>6. Lokaleomkostninger</b>		
Husleje	45.367	26.564
	<b><u>45.367</u></b>	<b><u>26.564</u></b>

## Noter

	2018	2017
<b>7. Administrationsomkostninger</b>		
Kontorartikler	9.366	5.275
Edb-omkostninger	18.452	54.026
Mindre nyanskaffelser	7.867	2.393
Telefon og internet	100	5.189
Porto og gebyrer	10.124	4.033
Revisorhonorar	30.011	29.000
Revisorhonorar, rest sidste år	0	6.215
Projektreghnskab	5.625	0
Kontingenter	19.825	11.900
Marketing	3.180	7.182
Transport	8.863	5.731
Håndboldens dag mv.	0	30.340
Kursus	4.300	0
Skoleforløb	1.000	0
Øvrige omkostninger	8.459	620
	<b>127.172</b>	<b>161.904</b>
<b>8. Personalemkostninger</b>		
Lønninger og gager	431.153	202.831
Andre omkostninger til social sikring	3.243	631
	<b>434.396</b>	<b>203.462</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	1	0
<b>9. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivning på bygninger	5.696	5.696
	<b>5.696</b>	<b>5.696</b>

**Noter**

	<u>31/12 2018</u>	<u>31/12 2017</u>	
<b>10. Grunde og bygninger</b>			
Kostpris 1. januar 2018	427.242	427.242	
<b>Kostpris 31. december 2018</b>	<b>427.242</b>	<b>427.242</b>	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2018	-227.861	-222.165	
Årets afskrivninger	-5.696	-5.696	
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2018</b>	<b>-233.557</b>	<b>-227.861</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018</b>	<b>193.685</b>	<b>199.381</b>	
<b>11. Kapitalandel i tilknyttet virksomhed</b>			
Kostpris 1. januar 2018	50.000	0	
Tilgang i årets løb	0	50.000	
<b>Kostpris 31. december 2018</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	
<b>Hovedtallene for virksomheden ifølge den seneste godkendte årsrapport</b>			
	<b>Ejerandel</b>	<b>Egenkapital</b>	<b>Årets resultat</b>
Ajax København Dame Senior ApS, København	100 %	58.593	8.593
<b>12. Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder</b>			
Ajax København Dame Senior ApS		151.149	17.102
		<b>151.149</b>	<b>17.102</b>
<b>13. Andre tilgodehavender</b>			
Tilgodehavende moms		111.002	183.170
Øvrige tilgodehavender		19.212	22.896
Barselsrefusion		7.438	0
Tilskud		35.816	4.771
Depositum		0	1.500
Tilsagn istandsættelse, Københavns Kommune		0	500.000
Udlæg		5.740	12.970
		<b>179.208</b>	<b>725.307</b>

**Noter**

	<u>31/12 2018</u>	<u>31/12 2017</u>
<b>14. Periodeafgrænsningsposter</b>		
Andre periodeafgrænsningsposter	15.423	593
Prag-tur	1.398	1.958
	<u>16.821</u>	<u>2.551</u>
<b>15. Likvide beholdninger</b>		
Kasse, cafeteriet	3.000	1.000
Arbejdernes Landsbank, Driftskonto	935.742	418.911
Arbejdernes Landsbank, Team Ajax	3.604	15.461
Arbejdernes Landsbank, Cafeteriet	173.894	101.548
Arbejdernes Landsbank, Klubhuset	21.417	12.654
	<u>1.137.657</u>	<u>549.574</u>
<b>16. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. januar 2018	529.681	555.688
Årets overførte overskud eller underskud	276.986	-26.007
	<u>806.667</u>	<u>529.681</u>
<b>17. Modtagne forudbetalinger fra kunder</b>		
Periodiserede kontingenter	77.682	51.049
	<u>77.682</u>	<u>51.049</u>
<b>18. Anden gæld</b>		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	15.665	1.384
ATP og andre sociale ydelser	868	0
Feriepenge	4.724	933
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	28.485	0
Afsat til revisor	30.766	25.000
Prag-tur	115.700	169.326
Trænergodtgørelse mv.	385.053	361.306
Holdkonti	105.034	0
	<u>686.295</u>	<u>557.949</u>

**Noter**

---

	<u>31/12 2018</u>	<u>31/12 2017</u>
<b>19. Periodeafgrænsningsposter</b>		
Periodiseret tilskud	<u>153.101</u>	<u>163.017</u>
	<u><b>153.101</b></u>	<u><b>163.017</b></u>