

ÅRSREGNSKAB 2018



Vanløse Idræts Forening

CVR-nummer 22790919

Godkendt på den ordinære generalforsamling den 14. marts 2019

Dirigent:

Indholdsfortegnelse

Foreningsoplysninger.....	3
---------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning.....	4
Revisionspåtegning afgivet af uafhængig revisor.....	5
Revisionspåtegning afgivet af intern revisor	8

Beretning

Ledelsesberetning.....	9
------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis.....	10
Resultatopgørelse	12
Balance, aktiver.....	13
Balance, passiver.....	14
Noter.....	15

Foreningsoplysninger

Forening

Vanløse Idrætsforening
Klitmøllervej 20
2720 Vanløse
Telefon: 2440 0068
Web: www.vanloeseif.dk

Hjemstedskommune: København

CVR-nummer: 22790919

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2018

Bestyrelse

Henrik Bach - formand
Knud Toft Andersen - næstformand
Roy Leang Johannsen
Henrik Bauch
Susanne Aagaard-Kjær
Martin Borre

Pengeinstitut

Danske Bank
Jernbane Alle 99
2720 Vanløse

Revisor

Revision København
Registreret revisionsaktieselskab
Finsensvej 80 A, 1 sal
2000 Frederiksberg

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2018 for Vanløse Idrætsforening.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vanløse, den 4. marts 2019

Bestyrelsen

Henrik Bach
Formand

Knud Toft Andersen
Næstformand

Roy Leang Johannsen

Susanne Aagaard-Kjær

Martin Borre

Henrik Bauch

Den uafhængige revisors erklæringer

Til medlemmerne i Vanløse Idræts Forening

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vanløse Idræts Forening for perioden 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.


Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Frederiksberg, den 4. marts 2019

Revision København

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR.: 34619654



Mads Lutz Jørgensen

Registreret revisor, Cand.merc.aud. FSR - Danske Revisorer

mne35797

Intern revisors beretning

Som medlemsvalgt intern revisor har jeg gennemgået efterfølgende årsregnskab og foreningens bogholderi samt fået forvist bilag i det omfang, jeg har ønsket det.

Min gennemgang har ikke givet anledning til bemærkninger.

Vanløse den 4. marts 2019

Torben Rylander

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Foreningens aktiviteter har, i lighed med tidligere år, bestået af drift af idrætsforening.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årsregnskabet for 2018 viser et overskud på 46.745 kr., hvilket bestyrelsen vurderer som værende nogenlunde tilfredsstillende.

I forhold til budgettet er 2018 overordnet set forløbet som forventet på trods af oprykningen til 2. division i sommeren.

Sponsorindtægterne er steget, men vurderes fortsat at kunne øges. Udgifterne er generelt på samme niveau som tidligere og som budgetteret.

Bestyrelsen agter fortsat at have fokus på kontingenter, at øge indtægterne generelt og at fortsætte en stram styring af udgifter.

Foreningen har fortsat en administrativ medarbejder på fuld tid.

Med årets resultat har foreningen en egenkapital på 209.034 kr.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder af betydning for årsrapporten for 2018.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Vanløse Idrætsforening er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående regnskabsår.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtigelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå foreningen, og forpligtigelsen kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapportens aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførelser som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Indtægtskriterium

Foreningens indtægter er indregnet i resultatopgørelsen efter faktureringsprincippet.

Omkostninger

Direkte driftsomkostninger viser de afdelingsspecifikke driftsomkostninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter de fælles omkostninger til administration og klubfaciliteter.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Foreningen er ikke skattepligtig.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

		2018	2017	2016	2015	2014
Resultatopgørelse	note	kr.	tkr.	tkr.	tkr.	tkr.
Indtægter	1	2.003.684	1.588	1.754	1.875	1.874
Driftsomkostninger	2	(1.778.037)	(1.464)	(1.446)	(1.528)	(1.907)
Andre eksterne omkostninger	3	(174.438)	(210)	(231)	(201)	(227)
Ordinært driftsresultat		51.209	(86)	78	146	(259)
Finansielle indtægter		-	-	0	1	4
Finansielle udgifter		(4.465)	(4)	(3)	(3)	(3)
Finansielle poster		(4.465)	(4)	(3)	(3)	1
Ekstraordinære udgifter	3	-	-	-	-	-
Årets resultat		46.745	(90)	75	143	(258)
Forslag til resultatdisponering:						
Overført overskud eller underskud		46.745	(90)	75	143	(258)
Disponeret i alt		46.745	(90)	75	143	(258)

		31.12.2018	2017	2016	2015	2014
Balance - aktiver	note	kr.	tkr.	tkr.	tkr.	tkr.
Tilgodehavender fra salg og tjensteydelser	4	13.100	59	26	-	-
Andre tilgodehavender	5	4.313	26	97	91	81
Periodeafgræsningsposter						
Tilgodehavender		17.413	85	123	91	81
Præmieobligationer		-	-	-	-	-
Værdipapirer og kapitalandele		-	-	-	-	-
Likvide beholdninger	6	305.089	293	317	340	136
Omsætningsaktiver		322.502	378	440	430	216
Aktiver		322.502	378	440	430	216

		31.12.2018	2017	2016	2015	2014
Balance - passiver	note	kr.	tkr.	tkr.	tkr.	tkr.
Overført overskud eller underskud	7	209.034	162	253	177	34
Egenkapital i alt		209.034	162	253	177	34
Hensættelser	10	0	0	0	0	0
Leverandørgæld af varer og tjenesteydelser	8	66.284	207	172	188	119
Forudbetalte kontingenter		-	-	-	-	-
Anden gæld	9	47.185	8	16	33	10
Kortfristede gældsforpligtigelser		113.469	215	187	221	129
Gæld i alt		113.469	215	187	221	129
Periodisering	11	0	0	0	32	53
Passiver		322.502	378	440	430	216

	2018	2017	2016	2015	2014
Noter	kr.	tkr.	tkr.	tkr.	tkr.
1. Indtægter					
Kontingent, netto	1.073.260	888	1.024	1.162	1.156
Københavns Kommune	491.839	431	452	342	484
Københavns Kommune projektstøtte	-	-	-	-	-
Entre	65.000	43	48	50	18
Sponsor indtægter	229.255	149	107	247	86
Tilskud Divisionsforeningen	144.330	-	-	-	24
Andre indtægter herunder tilskud DBU		76	123	74	59
Tilskud Støtteforeningen	-	-	-	-	47
Indtægter i alt	2.003.684	1.587	1.754	1.875	1.874
2. Afdelingsregnskaber					
1. Herresenior					
Indtægter	380.385	156	124	217	87
Udgifter	610.766	436	378	497	657
Bidrag 1 HS	(230.381)	(279)	(254)	(280)	(570)
2. Herresenior					
Indtægter	49.150	11	(2)	52	25
Udgifter	115.106	85	113	89	60
Bidrag 2-3 HS	(65.956)	(75)	(115)	(37)	(35)
Øvrige senior					
Indtægter	91.950	50	73	51	47
Udgifter	29.002	20	26	15	11
Bidrag ØS	62.948	30	47	36	36
Ungdomsafdelingen					
Indtægter	625.420	530	669	676	947
Udgifter	693.063	588	514	592	726
Bidrag Ungdom	(67.643)	(57)	154	84	221
Børneafdelingen					
Indtægter	747.257	717	689	693	560
Udgifter	330.100	335	414	334	453
Bidrag Børn	417.157	382	275	359	107
Specifikation driftsudgifter					
1HS	610.766	436	378	497	657
2-3 HS	115.106	85	113	89	60
ØS	29.002	20	26	15	11
Ungdom	693.063	588	514	592	726
Børn	330.100	335	414	334	453
Driftsudgifter i alt	1.778.037	1.464	1.446	1.528	1.907

	2018	2017	2016	2015	2014
Noter	kr.	tkr.	tkr.	tkr.	tkr.
3. Fællesadministration					
Driftstilskud kommunen	83.613	82	94	79	140
Kontingentindbetaling - passive	12.910	21	37	40	47
Tab kontingenter	-	-	-	-	-
Andre indtægter	13.000	20	71	67	22
FÆLLES INDTÆGTER I ALT	109.523	123	202	186	209
FÆLLESUDGIFTER					
Delvis moms	(53.907)	(26)	(18)	(30)	(26)
Momsregulering i alt - A	(53.907)	(26)	(18)	(30)	(26)
Gaver, blomster, events	-	1	1	1	8
Salgsudgifter i alt - B	-	1	1	1	8
Husleje	43.994	44	51	33	38
Refusion husleje	-	-	-	-	-
El & varme	37.778	24	30	46	5
Rengøring	-	-	-	19	50
Vedligeholdelse og drift klublokale	-	2	3	2	6
Vaskeri, udstyr	13.514	26	32	-	-
Udgifter vedr. ejendom i alt - C	95.286	96	117	100	100
Administration i alt - D	133.059	140	132	130	145
Andre eksterne omkostninger i alt (A+B+C+D)	174.438	210	231	201	227
Udgifter	-	-	-	-	-
Ekstraordinære udgifter i alt	-	-	-	-	-
Fællesudgifter før finansiering	174.438	210.190	231	201	227
Renteindtægter	-	18	0	1	4
Renteudgifter og bankgebyrer	(4.465)	(3.727)	(3)	(3)	(3)
Finansiering i alt (indtægt)	(4.465)	(3.708)	(3)	(3)	1
Bidrag fællesadministration	(69.379)	(91.059)	(31)	(18)	(17)
Specifikation af løn & honorar					
Løn indholdt i driftsudg. - ungdomsafdelingen, note 2	75.971	71.445	70	70	83
Løn indholdt i driftsudg. - børnafdelingen, note 2	151.943	139.468	139	139	169
Løn indholdt i driftsudg. - administration, note 3	75.971	68.039	70	70	748
Løn & honorar i alt	303.886	278.952	279	279	328

	2018	2017	2016	2015	2014
Noter	kr.	tkr.	tkr.	tkr.	tkr.
4. Tilgodehavender fra tjenesteydelser					
Kontingentrestancer	13.100	59	26	-	-
5. Andre tilgodehavender					
Indestående i Alliancen	1.000	1	1	1	1
Tilgodehavender sponsorer	3.313	25	90	90	16
Andre debitorer	-	-	-	-	64
Andet tilgode i alt	4.313	26	91	91	81
6. Likvide beholdninger					
Arbejdernes Landsbank	-	216	216	215	75
Danske Bank [REDACTED]	99.304	10	66	20	42
Danske Bank MobilePay	43.948	6	11	89	-
Danske Bank Camp	14.000	-	-	-	-
Danske Bank [REDACTED]	147.837	60	24	15	19
Likvide midler i alt	305.089	293	317	340	136
7. Overført overskud eller underskud					
Overført primo	162.289	253	177	34	293
Årets overskud	46.745	(90)	75	143	(258)
Egenkapital	209.034	162	253	177	34
8. Leverandør af varer og tjenesteydelser					
Mellemregning julekalender	0	0	36	36	
Mellemregning cafeteria	(18.636)	-	(9)	6	
Diverse kreditorer	-	123	54	37	14
Udviklingsprojekt Københavns Kommune	-	-	-	-	-
Skyldige feriepenge	34.343	34	34	34	34
ØS - puljeordning	12.000	12	18	19	16
Godtgørelse, kamptøj mm	26.078	26	26	43	45
Revisionshonorar hensat incl moms	12.500	13	13	13	9
Leverandørgæld i alt	66.284	207	172	188	119
9. Anden gæld					
Skyldig ATP mm	852	1	1	1	2
Skyldig AM	1.824	2	2	2	2
Skyldig A-skat	5.018	5	5	6	6
Skyldig moms og afgifter	39.491	-	8	25	1
Skyldige afgifter m.v i alt	47.185	8	16	33	10
10. Hensættelser					
Hensat vaskeri	-	-	-	-	-
11. Periodisering					
Periodisering forsikringsdækning (2014=tilskud)	-	-	-	32	53
12. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser					
Ingen af foreningens aktiver er pantsat eller stillet til sikkerhed for gæld					
13. Eventualposter m.v					
Ingen					