

Danske Studenter Roklub

(Akademisk og Polyteknisk Roklub)

Strandvænget 55 • 2100 København Ø

TILSKUDSREGNSKAB

1. januar 2018 - 31. december 2018

I N D H O L D S F O R T E G N E L S E

	Side
Regnskabspraksis	3
Resultatopgørelse	4
Balance	5
Ledelsespåtegning	6
Den uafhængige revisors erklæring	7
Noter:	
1. Kontingentindtægter	9
2. Kommunale tilskud	9
3. Motionsmateriel	9
4. Kaproningsudgifter	10
5. Fremme af klubliv	10
6. Administration	10
7. Ejendommenes drift	11
8. Ejendommenes kontantvurdering	12

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Tilskudsregnskabet for Danske Studenters Roklub for regnskabsåret 2018 er aflagt i overensstemmelse med reglerne i god regnskabsskik. Tilskudsregnskabet, der alene udarbejdes med henblik på opnåelse af kommunale tilskud, er aflagt efter samme regnskabspraksis som anvendes i foreningens eget sidste regnskabsår, der løber fra 1. oktober – 30. september. Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Kontingentindtægter medtages i henhold til tidspunktet for modtaget indbetaling. Modtagne gaver, tilskud og andre støtteindtægter medtages ligeledes efter tidspunktet for modtaget indbetaling.

Tilskud og støtteindtægter til særlige projekter, hvor der foreligger et tilsagn fra tilskudsyderen, periodiseres dog således, at disse tilskud og støtteindtægter matcher omkostningerne.

Omkostninger til motionsmateriel

Omkostninger til motionsmateriel indeholder årets nyanskaffelser samt omkostninger til vedligeholdelse af materiellet, omkostninger afholdt af motionsudvalget samt omkostninger til bådebyggere, herunder gager.

Kaproningsudgifter

Posten indeholder årets nyanskaffelser af både, årer m.v. samt omkostninger til vedligeholdelse. Endvidere indeholder posten omkostninger til deltagelse i regattaer og træningsophold samt omkostninger til trænere.

Fremme af klubliv

Posten indeholder omkostninger til dækning af vinteraktiviteter herunder gymnastik, omkostninger til klubblad og lønninger til køkkenpersonale.

Administration

Posten indeholder omkostninger til kontorartikler, pc-udstyr, mødedeltagelse og telefon m.v.

Ejendommens drift

Posten ejendommens drift indeholder omkostninger til husleje, varme og el. Endvidere indeholder posten omkostninger til ejendommenes vedligeholdelse, rengøring og forsikringer. Der foretages modregning af modtagne lejeindtægter fra udlejning af værelser på Strandvænget.

Finansielle indtægter og udgifter

Finansielle indtægter og udgifter indeholder renteindtægter og –udgifter samt kursgevinster og –tab på værdipapirer.

Ekstraordinære indtægter og udgifter

Ekstraordinære indtægter og udgifter omfatter væsentlige indtægter og udgifter, der klart adskiller sig fra foreningens ordinære drift.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Foreningens grunde og bygninger samt bådepark er i balancen værdiansat til 0 kr.

Forbedringer på bygninger omkostningsføres i tilskudsregnskabet efter modregning af modtagne tilskud/støttebeløb, der tilsvarende indtægtsføres.

Nyanskaffelser af motions- og kaproningsbåde samt øvrige nyanskaffelser omkostningsføres i tilskudsregnskabet efter modregning af modtagne tilskud/støttebeløb, der tilsvarende indtægtsføres.

Varebeholdninger

Handelsvarer værdiansættes til anskaffelsespris eller nettorealisationseværdi, hvor denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender optages til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventet tab.

Værdipapirer

Børsnoterede obligationer og aktier er optaget til kursværdi på balancedagen. Kursreguleringen indregnes i resultatopgørelsen.

Gæld

Gæld optages i tilskudsregnskabet til nominel værdi

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR 2018 - 31. DECEMBER 2018

Note		2017 i tus.kr
1	Kontingenter	1.870.132
	Gaver	102.580
2	Kommunale tilskud	875.584
	Rees Legat	2.337.541
	Rees Legat, donation	17.000.000
	Salgsindtægter	57.347
	Firmaarrangementer	101.721
		22.344.905
3	Motionsmateriel	641.803
4	Kaproningsudgifter	2.109.174
5	Fremme af klubliv	746.398
	Kontingent DFfR + Kbh.Kreds	104.979
6	Administration	118.639
	Nedskrivning af tilgodehavende vedr. køkken	0
7	Ejendommenes drift	1.542.663
		5.263.656
	RESULTAT FØR RENTER	17.081.249
	Renteindtægter	35.481
	Kursregulering værdipapirer	-152.484
	Renter netto	-117.003
	ÅRETS RESULTAT	-33

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2018

		2017 i tus.kr
AKTIVER		
Likvide beholdninger	17.230.129	25
Værdipapirer	2.265.165	2.738
Varelager	192.312	127
Forudbetalinger	75.107	5
Tilgodehavender	712.133	637
AKTIVER I ALT	<u>20.474.846</u>	<u>3.532</u>
PASSIVER		
Modtagne forudbetalinger	236.091	104
Skyldige omkostninger	117.157	270
Forudbetalt husleje m.v.	44.491	44
Lån Danske Bank	109.837	111
GÆLD I ALT	<u>507.576</u>	<u>529</u>
KAPITALKONTO		
Saldo pr. 1. januar 2018	3.003.024	3.036
Årets resultat	16.964.246	-33
	<u>19.967.270</u>	<u>3.003</u>
PASSIVER I ALT	<u>20.474.846</u>	<u>3.532</u>

Ledelsespåtegning

Foreningens bestyrelse har behandlet og godkendt tilskudsregnskabet for 2018 for Danske Studenter Roklub.

Tilskudsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at tilskudsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

København, den 7. maj 2019

Bestyrelse:

Kasper Haagensen
Formand

Johan Frydendahl
Kasserer

Marie Erika Busch
Sekretær

Martin Schjerning
Kaproningschef

Ragna Karen Sigurðardóttir
Instruktionsrochef

Marlene Evensen
Motionsrochef

Niels Bak Henriksen
Langtursrochef

Jesper Millung
Kajakrochef

Jan Pierrel-Boas
Sportsrochef

Hans Søndergaard
Husforvalter

Vakant
Materielforvalter

Den uafhængige revisors erklæring

Til Folkeoplysningssekretariatet

Konklusion

Vi har revideret tilskudsregnskabet for Danske Studenters Roklub for regnskabsperioden 1. januar – 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Tilskudsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at tilskudsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsperioden 1. januar – 31. december 2018 i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af tilskudsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Fremhævelse af forhold i det aflagte tilskudsregnskab

Vi henleder opmærksomheden på afsnittet om anvendt regnskabspraksis i tilskudsregnskabet, hvor anvendt regnskabspraksis beskrives. Regnskabet er særligt udarbejdet med henblik på kommunale tilskud. Tilskudsreglerne kræver, at der udarbejdes et tilskudsregnskab, der følger kalenderåret. Foreningens sædvanlige regnskabsår løber fra 1. oktober til 30. september. Som følge heraf kan tilskudsregnskabet være uegnet til andet formål.

Dette forhold har ikke medført modifikation til vores konklusion.

Ledelsens ansvar for tilskudsregnskabet

Foreningens ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et tilskudsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et tilskudsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af tilskudsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde tilskudsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af tilskudsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om tilskudsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af tilskudsregnskabet.

Den uafhængige revisors erklæring

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i tilskudsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af foreningens ledelse, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af tilskudsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om tilskudsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den. 21. maj 2019

Jørgen Blom
statsautoriseret revisor

Mads Gydesen
revisor

NOTER

		2017 i tus.kr
1. Kontingenter		
Medlemmer 02-19 år	128.006	112
Medlemmer 20-24 år	70.546	73
Øvrige medlemmer	1.671.580	1.722
	1.870.132	1.907
2. Kommunale tilskud		
Driftstilskud reg. forrige år	75.181	14
Aktivitetstil reg. forrige år	14.406	1
Driftstilskud	679.087	676
Aktivitetstilskud	61.803	59
Undervisningstilskud	45.107	45
	875.584	795
3. MOTIONSMATERIEL		
Nyanskaffelser	328.187	142
Salg af materiel og sponsorbidrag	-2.000	0
Vedligeholdelse	128.610	155
Kursusudgifter	77.049	150
Tilskud til lederkurser	-52.492	-109
Udvalg	162.449	98
Større reparationer	0	106
	641.803	542

NOTER

		2017 i tus.kr
4. KAPRONINGSUDGIFTER		
Nyanskaffelser	836.506	748
Salg af materiel og sponsorbidrag	-7.511	-100
Vedligeholdelse	110.363	92
Regattaer og træningsophold	765.353	732
Talent2020	39.326	37
Team Copenhagen	-39.326	-37
Motorbåde	20.566	36
Træner udgifter	256.233	244
Toyota varevogn	106.113	
Langdistancekaproning	21.551	31
	<u>2.109.174</u>	<u>1.783</u>
5. FREMME AF KLUBLIV		
Gymnastik	170.045	171
Aktiviteter	56.775	268
Klubblad	145.882	109
Personaleomkostninger	373.696	359
	<u>746.398</u>	<u>907</u>
6. ADMINISTRATION		
IT-udgifter	8.505	16
Kontorartikler/porto/gebyrer	78.631	71
Internet	16.138	6
Møder og generalforsamling	12.145	13
Gaver og blomster	3.220	15
	<u>118.639</u>	<u>121</u>

NOTER

		2017 i tus.kr
7. EJENDOMMENES DRIFT		
<u>Strandvænget</u>		
Grundleje og ejendomsskat	439.530	436
Fjernvarme	247.876	239
El og gas	187.522	187
Vedligeholdelse	228.877	405
Småanskaffelser / Forbedringer	280.440	522
Rengøring	177.700	194
Tilsyn	32.850	33
Forsikringer	183.490	161
	1.778.285	2.177
Lejeindtægter:		
Arrangementer	79.960	78
Faste lejere 1. sal	102.540	104
Faste lejere 2. sal	95.136	80
Udlejning Bådeværft	42.000	32
	319.636	294
Strandvænget i alt	1.458.649	1.883
<u>Gåsehuset</u>		
Ejendomsskatter	21.272	21
Forsikringer	1.317	1
Vedligeholdelse	0	0
	22.589	22
<u>Rostadion</u>		
Husleje	61.425	61
	61.425	61
Ejendommene i alt	1.542.663	1.966

NOTER

		2017 i tus.kr
8 EJENDOMMENES KONTANTVURDERING		
Strandvænget 55 (på lejet grund)	7.300.000	7.300
Gåsehuset, Ravnsholt Skov	880.000	880